



АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНЕВСКОГО РАЙОНА

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Обуховская основная общеобразовательная школа»
Кореневского района Курской области

Приказ

от 24.01.2018г

№ 2 – 05

**О внедрении в управление деятельностью
школы электронного
журнала**

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления школой, планирования и организации образовательной деятельности на основе внедрения информационных технологий в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 N 761н и статьей 74 главы 12 раздела III ТК РФ "Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- "План работ по внедрению ЭЖ" (Приложение № 1);
- "Регламент ведения ЭЖ" (Приложение №2);
- "Регламент оказания государственной услуги ЭД" (Приложение №3);
- "Инструкцию по ведению учета учебной деятельности с помощью ЭЖ" (Приложение №4);
- "Регламент оказания помощи при работе в ЭЖ" (Приложение №5).
- «График работ по внедрению ЭЖ» (Приложение №6).

2. Провести внедрение ЭЖ в соответствии с Графиком работ по внедрению ЭЖ

3. Использовать ЭЖ для фиксации всех видов урочной и внеурочной

деятельности, в том числе уроков, предметных и ориентационных курсов, кружков.

4. Назначить Негода Н.Н., заместителя директора по УВР, системным администратором по ведению ЭЖ.

5. Заместителю директора по УВР Негода Н.Н.:

- обеспечить контроль за выполнением Графика работ по внедрению ЭЖ;
- обеспечить информационное наполнение ЭЖ по модулю "Учебный процесс";

- организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению ЭЖ и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.

6. Возложить на Янголенко В.И., учителя информатики, обязанности по контролю за техническим обеспечением работы ЭЖ, включив их в его должностные обязанности.

7. Возложить на Негоду Н.Н., заместителя директора по УВР, обязанности по консультированию учителей по вопросам работы ЭЖ, включив их в его должностные обязанности.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Т.И. Новикова